Dette skjema benyttes for registrering av nyansatte førere, overføring av kompetanse fra annen operatør og når en fører ikke lenger skal være sertifisert i Bane NOR. Opplysningene skal sikre riktig registrering i førerregister, jfr. Førerforskriften, 2009.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Personalia | | | |
| **Navn** | Klikk her for å skrive inn tekst. | **Fødselsdato** |  |
| **Ressursnr.** |  |
| **Firma** |  | **E-post** |  |
| **Koststed/lev.nr.** |  | **Mobilnr.** |  |
| **Fullført førerutdanning (årstall, sted)** | |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Endringsskjema sendes inn grunnet:  *Kryss av for hva endringen gjelder, og fyll ut aktuelt punkt med beskrivelse nedenfor* | | |
| 1 Nyutdannet fører | 2. Nyansatt | 3. Opphør av sertifisering/skal ikke lengre ha funksjonen fører |
| 4. Sluttet | 5. Annet | |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Nyutdannet fører | |
| **Startdato som fører** | Klikk her for å skrive inn tekst. |
| **Veileder/kjørelærer** | Klikk her for å skrive inn tekst. |
| **Følgende vedlegg må sendes inn sammen med skjema**  Vitnemål eller annen dokumentasjon på fullført førerutdanning  Kopi førerbevis  Passfoto i jpg-format, lagres med navn på fører  Individuell opplæringsplan *(be om skjema dersom du ikke har mottatt dette)* | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2. Nyansatt*endring av arbeidsgiver/overføring av kompetanse* | | | | |
| **Ansatt dato** | | |  | |
| **Sertifisert som fører i Bane NOR** | | | Ja  Nei | |
| **Sertifisert hos annen operatør (oppgi operatør)** | | | Klikk her for å skrive inn tekst. | |
| **Dokumentert førerkompetanse** *sendes som vedlegg* | | | | |
| **Vedleggsnr.** | **Dato, årstall** | **Hvor** | | **Sertifisering** |
| Skriv inn nr. | Dato. | Skriv inn tekst. | | Klikk her for å skrive inn tekst. |
| Skriv inn nr. | Dato. | Skriv inn tekst. | | Klikk her for å skrive inn tekst. |
| Skriv inn nr. | Dato. | Skriv inn tekst. | | Klikk her for å skrive inn tekst. |
| Skriv inn nr. | Dato. | Skriv inn tekst. | | Klikk her for å skrive inn tekst. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3. Opphør av sertifisering/ skal ikke lengre ha funksjonen fører | | |
| **Sikkerhetsgodkjenning som skal opphøre (kode)** | | Klikk her for å skrive inn tekst. |
| **For HR Bane NOR** | **Sikkerhetsgodkjenning kan ikke videreføres** | **Fra dato:** |

|  |  |
| --- | --- |
| 4. Sluttet | |
| **Sluttdato** | Klikk her for å skrive inn tekst. |
| **Årsak** | Klikk her for å skrive inn tekst. |
| **Ny arbeidsgiver (hvis kjent)** | Klikk her for å skrive inn tekst. |

|  |
| --- |
| 5. Annet |
| Klikk her for å skrive inn tekst. |

|  |  |
| --- | --- |
| Dato, sted | Signatur personalansvarlig leder |
| Klikk her for å skrive inn tekst. | Klikk her for å skrive inn tekst. |

Signert skjema sendes pr e-post (inkl. eventuelle vedlegg) til [forerkompetanse@banenor.no](mailto:forerkompetanse@banenor.no)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Saksbehandling internt (for Sertifiseringsenheten Transport) | | | | |
| **Mottatt** | Klikk her for å skrive inn en dato. | | | |
| **Kontroll av dokumentasjon** | Klikk her for å skrive inn tekst. | | | |
| **Bestilling av ressursnr  (ved endring av firmatilhørighet)** | Klikk her for å skrive inn tekst. | | | |
| **Registrering/overf. av komp.**  **(evt. reg. av ressurnsr)** | Klikk her for å skrive inn tekst. | | | |
| **Sertifisering** | Klikk her for å skrive inn tekst. | | | |
| **Førerbevis (inkl. helse)** | Klikk her for å skrive inn tekst. | | | |
| **1. gangs sertifisering** |  | **Nei** |  | |
|  | **Ja** | **Opplæring for 1. gangs sertifisering** |  |
| **Utstedt sertifikat (dato/sign.)** | Klikk her for å skrive inn tekst. | | | |