Dette skjema benyttes for registrering av nyansatte førere, overføring av kompetanse fra annen operatør og når en fører ikke lenger skal være sertifisert i Bane NOR. Opplysningene skal sikre riktig registrering i førerregister, jfr. Førerforskriften, 2009.

|  |
| --- |
| Personalia |
| **Navn** | Klikk her for å skrive inn tekst.  | **Fødselsdato** |   |
| **Ressursnr.** |  |
| **Firma** |  | **E-post** |  |
| **Koststed/lev.nr.** |  | **Mobilnr.** |  |
| **Fullført førerutdanning (årstall, sted)** |  |

|  |
| --- |
| Endringsskjema sendes inn grunnet:*Kryss av for hva endringen gjelder, og fyll ut aktuelt punkt med beskrivelse nedenfor* |
| [ ]  1 Nyutdannet fører  | [ ] 2. Nyansatt  | [ ] 3. Opphør av sertifisering/skal ikke lengre ha funksjonen fører  |
| [ ]  4. Sluttet  | [ ] 5. Annet |

|  |
| --- |
| 1. Nyutdannet fører |
| **Startdato som fører** | Klikk her for å skrive inn tekst. |
| **Veileder/kjørelærer** | Klikk her for å skrive inn tekst. |
| **Følgende vedlegg må sendes inn sammen med skjema** [ ]  Vitnemål eller annen dokumentasjon på fullført førerutdanning[ ]  Kopi førerbevis[ ]  Passfoto i jpg-format, lagres med navn på fører[ ]  Individuell opplæringsplan *(be om skjema dersom du ikke har mottatt dette)* |

|  |
| --- |
| 2. Nyansatt*endring av arbeidsgiver/overføring av kompetanse* |
| **Ansatt dato** |   |
| **Sertifisert som fører i Bane NOR** | [ ]  Ja[ ]  Nei  |
| **Sertifisert hos annen operatør (oppgi operatør)** | Klikk her for å skrive inn tekst. |
| **Dokumentert førerkompetanse** *sendes som vedlegg*  |
| **Vedleggsnr.**  | **Dato, årstall** | **Hvor** | **Sertifisering** |
| Skriv inn nr. | Dato. | Skriv inn tekst. | Klikk her for å skrive inn tekst. |
| Skriv inn nr. | Dato. | Skriv inn tekst. | Klikk her for å skrive inn tekst. |
| Skriv inn nr. | Dato. | Skriv inn tekst. | Klikk her for å skrive inn tekst. |
| Skriv inn nr. | Dato. | Skriv inn tekst. | Klikk her for å skrive inn tekst. |

|  |
| --- |
| 3. Opphør av sertifisering/ skal ikke lengre ha funksjonen fører  |
| **Sikkerhetsgodkjenning som skal opphøre (kode)** | Klikk her for å skrive inn tekst. |
| **For HR Bane NOR** | **Sikkerhetsgodkjenning kan ikke videreføres** | **Fra dato:**  |

|  |
| --- |
| 4. Sluttet |
| **Sluttdato** | Klikk her for å skrive inn tekst. |
| **Årsak**  | Klikk her for å skrive inn tekst. |
| **Ny arbeidsgiver (hvis kjent)** | Klikk her for å skrive inn tekst. |

|  |
| --- |
| 5. Annet |
| Klikk her for å skrive inn tekst. |

|  |  |
| --- | --- |
| Dato, sted | Signatur personalansvarlig leder |
| Klikk her for å skrive inn tekst. | Klikk her for å skrive inn tekst. |

Signert skjema sendes pr e-post (inkl. eventuelle vedlegg) til forerkompetanse@banenor.no

|  |
| --- |
| Saksbehandling internt (for Sertifiseringsenheten Transport) |
| **Mottatt** | Klikk her for å skrive inn en dato. |
| **Kontroll av dokumentasjon** | Klikk her for å skrive inn tekst. |
| **Bestilling av ressursnr (ved endring av firmatilhørighet)** | Klikk her for å skrive inn tekst. |
| **Registrering/overf. av komp.****(evt. reg. av ressurnsr)** | Klikk her for å skrive inn tekst. |
| **Sertifisering** | Klikk her for å skrive inn tekst. |
| **Førerbevis (inkl. helse)** | Klikk her for å skrive inn tekst. |
| **1. gangs sertifisering** |  | **Nei** |  |
|  | **Ja** | **Opplæring for 1. gangs sertifisering** |  |
| **Utstedt sertifikat(dato/sign.)** | Klikk her for å skrive inn tekst. |