

Mål:

Sikre at klær er tilgjengelig for ansatte og innleide.

Beskrivelse:

Ansatte og innleide skal kle seg slik som Norsk jernbaneskoles instruks for verneutstyr tilsier.

Ansvarlig	Steg	Aksjon	Referanse
	1	Ansatte	
Ansatt	1.1	Bestille klær i henhold til Bane NORs rammeavtaler med rekvisisjon i Agresso eller på digital servicetorg: <ul style="list-style-type: none"> - Vernetøy - Instruktør-vester - Vernesko 	Instruks for verneutstyr NJ
Nærmeste leder	1.2	Godkjenne rekvisisjon	
Ansatt	1.3	Sende bestillingen	
	2	Innleide instruktører	
Innleid instruktør	2.1	Bestille klær hos koordinator	Rutine for verneutstyr NJ
Koordinator	2.2	Bestille klær i henhold til Bane NORs rammeavtaler med rekvisisjon i Agresso eller på digital servicetorg	
Nærmeste leder	2.3	Godkjenne rekvisisjon	
Koordinator	2.4	Sende bestillingen	
Koordinator	2.5	Informere om hvilke klær som skal leveres etter bruk	
Innleid instruktør	2.6	Levere klær etter avtale	

Sist rev. dato:	14.11.2019	Revidert av:	Francoise Thorkildson
Versjon nr.:	10.1	Dokument eier:	skoleleder
		Dokument kontroll:	kvalitetsrådgiver
Vesentligste endringer siste revisjon: Punktet om bestilling av klær for studenter er fjernet.			

